



**VALDELANE
TENÓRIO**

CONSULTORIA E
DESENVOLVIMENTO
DE NEGÓCIOS



LIMOEIRO
avança com você

**PREFEITURA DE LIMOEIRO DE ANADIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Planejamento Estratégico 2021 a 2022



PREFEITURA DE LIMOEIRO DE ANADIA
Secretaria Municipal de Saúde

Planejamento Estratégico

2021 a 2022

MISSÃO DA SECRETARIA

Promover atendimento orientativo, preventivo e inclusivo, de forma acolhedora, buscando solucionar os problemas de saúde da população de Limoeiro, com dedicação, respeito e compromisso, visando ajudar as pessoas e salvar vidas.

Limoeiro de Anadia – Alagoas
Agosto – 2021

1. EQUIPE DA SECRETARIA DE SAÚDE - PARTICIPANTES DA CONSULTORIA

- **FELIPE BORÓ – SECRETÁRIO SAÚDE**
- **KÁTIA MARIA FERREIRA - SMS**
- **SILVANIA OLIVEIRA – UBS CADOZ**
- **MARIA APARECIDA NERY – UBS APOIO JEQUIÁ**
- **WELLINGTON JOSÉ DE MELO – UBS MIRACEMA**
- **MARIANA RAMIRO – SMS – SEDE**
- **MAGNA JANNY S. BARBOSA – SMS – AB**
- **SIMONE BARBOSA – SMS – AB**
- **HILDA FRANCISCA – CENTRO DE SAÚDE**
- **VALDICE VERISSIMO – CENTRO DE SAÚDE**
- **ELISANDRA ALVES – SMS**
- **DAIANE SILVA SANTOS – SMS**
- **MARIA APARECIDA DA SILVA – UBS CHÃ MIRANDA**
- **MARIA JOSÉ GUILHERME – UBS PAPA FARINHA**
- **VIVIANE BARBOSA – SMS**
- **FRANCISLAINE ANACLETO – SMS**
- **JOÃO PAULO FERREIRA – SMS**
- **SIMONE FAUSTINO – PSF GENIPAPO**
- **ANA FLÁVIA SOARES – UBS PÉ LEVE**
- **JOSEFA VERONEIDE – UBS POÇO COMPRIDO**
- **MARIA SÔNIA BALBINO – UBS TIPI**
- **VALÉRIA SALGUEIRO SANTOS – CENTRO DE ESPECIALIDADES**
- **ALESSANDRA MARIA RODRIGUES – SMS**
- **ELÃINE SATIRO DOS SANTOS – TERRA NOVA**
- **KARLLA EDUARDA OLIVEIRA – CENTRO DE REABILITAÇÃO**
- **ADRIELY MARTINS SANTOS – ENDEMIAS**
- **JOSINEIDE SANTANA SANTOS - SMS**

2. APRESENTAÇÃO

O município de Limoeiro de Anadia possui aproximadamente 27 mil habitantes, segundo os dados do último censo demográfico realizado pelo IBGE (2010). Possui uma área territorial de 316 KM² tendo sua população distribuída proporcionalmente na área urbana e área rural.

É nesse contexto que a gestão estratégica surge como ferramenta para olhar para o futuro e dar respostas às demandas mais importantes para os seus diversos públicos de interesse e a sociedade em geral.

O planejamento estratégico é uma prática essencial na administração, seja ela pública ou privada, devido aos benefícios que a utilização desse instrumento de gestão traz às organizações. Entre eles, pode-se destacar a elevação da eficiência, eficácia e efetividade da organização, pois permite o alinhamento das operações e o aumento da racionalidade das decisões, reduzindo os riscos e ampliando as possibilidades de alcance dos objetivos traçados.

Este documento, denominado **Planejamento Estratégico**, visa a apresentar, de forma sintética, a missão, a visão de futuro, os valores organizacionais, os objetivos estratégicos e o plano de ação com seu respectivo painel de controle, que serão as principais ferramentas de gestão a serem utilizadas pela Secretaria municipal de saúde, no horizonte de 2021 a 2022.

Existem várias metodologias e ferramentas aptas a serem utilizadas na construção de Plano de Ação. A proposta metodológica construída pela VT Consultoria e Desenvolvimento de Negócios, tem como base conceitual, assim como o próprio Plano Estratégico, a metodologia do “Balanced Scorecard” - BSC, aplicada de forma adaptada às particularidades e necessidades do município, com elementos pontuais de outras metodologias, reafirmando o formato dinâmico e heterogêneo.

Na definição das metas, buscou-se observar de forma mais rigorosa os princípios do modelo SMART – que indica que a meta deve ser específica, mensurável, alcançável, relevante e com prazos definidos.

Com essas premissas básicas, o Plano de Ação se desdobra nas seguintes fases: 1ª fase - Desenho Metodológico; 2ª fase - Construção; 3ª fase - Execução; 4ª fase - Monitoramento e Avaliação.



**VALDELANE
TENÓRIO**

CONSULTORIA E
DESENVOLVIMENTO
DE NEGÓCIOS

O planejamento foi construído de forma participativa, com a equipe que compõe a secretaria de saúde do município de Limoeiro de Anadia, com participação e acompanhamento do Secretário Sr. Felipe Boró, tendo os trabalhos sido desenvolvidos pela empresa VT Consultoria e Desenvolvimento de Negócios, nos dias 05, 06 e 12 de agosto/2021, conforme contrato de nº 077/2021, celebrado com o município.



**VALDELANE
TENÓRIO**

CONSULTORIA E
DESENVOLVIMENTO
DE NEGÓCIOS

3. MAPA ESTRATÉGICO

3.1. Identidade organizacional

MISSÃO



Promover atendimento orientativo, preventivo e inclusivo, de forma acolhedora, buscando solucionar os problemas de saúde da população de Limoeiro, com dedicação, respeito e compromisso, visando ajudar as pessoas e salvar vidas.

Ser reconhecida pela prestação de atendimento de excelência, nos serviços de promoção a saúde e prevenção de doenças, de forma humanitária, integrada, acolhedora, com melhor acesso aos serviços e maior compromisso com a população.



VISÃO

VALORES



- CONFIANÇA
- PROATIDADE
- COMPANHEIRISMO
- OTIMISMO
- TRABALHO
- ENSINAMENTO
- INCENTIVO



4. PLANO DE AÇÃO

4.1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

Implantação de consultórios odontológicos nos PSF's;

Criação do CEO – Centro de Especialidades Odontológicas;

Implementar projetos e programas de saúde pública que atendam todo cidadão desde a gestação até a terceira idade, implantando novos programas de prevenção e de atendimento prioritário para procedimentos de média e alta complexidade;

Implantar novas políticas públicas de combate e prevenção do uso de drogas e de atendimento e recuperação de viciados;

Dinamizar e potencializar o trabalho dos agentes comunitários de saúde, permitindo que façam um trabalho mais amplo e eficiente no atendimento ao cidadão, essa estruturação passa pela compra de equipamentos e materiais;

Melhorar as políticas públicas de atenção e integração da Terceira Idade;

Modernizar o sistema de agendamento para as consultas em postos de saúde;

Implantar um Posto de Atendimento com especialistas;

Colocar atendimento a noite no Distrito Pé Leve.



5. PLANO DE AÇÃO COM PAINEL DE CONTROLE

No Plano de Trabalho (em anexo), estão todas as informações sobre os mecanismos necessários para que a secretaria venha a atender os objetivos da instituição, detalhando para isto todas as metas, as ações necessárias para concretizá-las, os responsáveis, os prazos de início e final, os recursos físicos, monetários e humanos, e a importância de cada meta.

Como forma de acompanhamento o plano apresenta um painel de controle, onde é possível verificar todos os indicadores e monitoramento das metas de forma eficiente.

Esta ferramenta permite que todas as decisões sejam tomadas antes mesmo de serem colocadas em prática, garantindo uma maior taxa de acertos e possibilitando a correção prévia de eventuais problemas.



**VALDEANE
TENÓRIO**

CONSULTORIA E
DESENVOLVIMENTO
DE NEGÓCIOS

6. ANEXOS



Figura 1. Consultoria para construção do planejamento estratégico.



Figura 2. Consultoria para construção do planejamento estratégico.



**VALDELANE
TENÓRIO**

CONSULTORIA E
DESENVOLVIMENTO
DE NEGÓCIOS



Figura 3. Consultoria para construção do planejamento estratégico.



Figura 4. Consultoria para construção do planejamento estratégico.



**VALDELANE
TENÓRIO**

CONSULTORIA E
DESENVOLVIMENTO
DE NEGÓCIOS



Figura 5. Consultoria para construção do planejamento estratégico.



Figura 6. Consultoria para construção do planejamento estratégico.

Status das Atividades		Análise de Desempenho		ORÇAMENTO TOTAL
		METAS: 35		R\$ 0,00
STATUS ATIVIDADES Concluídas: 0 Atrasadas: 0 Replanjaria: 0 Em andamento: 35		Desempenho: 0,38 % Planejado: 13% % Realizado: 0,05		

Nº	META	AÇÃO	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	NOVO PRAZO	PRAZO REALIZADO	% CONCLUÍDO	% PLANEJADO	STATUS	ORÇAMENTO	FONTE DE RECURSO	IMPORTÂNCIA
1	Implantar 1 consultório odontológico PSF no povoado Timbó.	1. Realizar estudo Técnico com engenheiro; 2. Verificar disponibilização dos recursos para implementar o projeto. 3. Executar o Projeto; 4. Adquirir equipamentos específicos para odontologia; 5. Apresentar o projeto ao conselho municipal de saúde; 6. Solicitar visita da equipe técnica do estado para aprovação da equipe de saúde bucal. 7. Cadastrar a equipe no Ministério da saúde; 8. Contratar a equipe de saúde bucal (dentista e auxiliar de saúde bucal). 9. Inaugurar o consultório odontológico.	1. Secretário Felipe e Engenheiro. 2. Prefeito, Felipe e Antonio (educação) Renildo; 3. João Paulo e Engenheiro Paulo - e equipe da Infraestrutura; 4. Viviane e João Paulo; 5. Francisliaine e Viviane. 6. Viviane e Felipe; 7. Fábio (Controle e avaliação) 8. Prefeito, Secretário, Viviane e João Paulo. 9. Prefeito, secretário, Coordenação, Daiane.	05/08/2021/	05/08/2022			5%	0%	●	A AVALIAR	PRÓPRIA E PARCERIA	Importante para facilitar o acesso da população da comunidade Timbó aos serviços odontológicos.
2	Implantar 1 consultório odontológico no PSF Povoado Baixa da Areia.	1. Adquirir e instalar equipamentos específicos para odontologia; 2. Apresentar o projeto ao conselho municipal de saúde; 3. Solicitar visita da equipe técnica do estado para aprovação da equipe de saúde bucal. 4. Cadastrar a equipe no Ministério da saúde; 5. Contratar a equipe de saúde bucal (dentista e auxiliar de saúde bucal). 6. Inaugurar consultório odontológico.	1. Viviane e João Paulo; 2. Francisliaine e Viviane. 3. Viviane e Felipe; 4. Fábio (Controle e avaliação) 5. Prefeito, Secretário, Viviane e João Paulo. 6. Prefeito, secretário, Coordenação, Cicera.	05/08/2021	05/12/2021				27%	●	A AVALIAR	PRÓPRIA E PARCERIA	Importante para facilitar o acesso da população da comunidade Baixa da Areia aos serviços odontológicos.

3	<p>Implantar 1 consultório odontológico no PSF Povoado Areia Vermelha.</p>	<p>1. Realizar estudo técnico com engenheiro; 2. Verificar disponibilização dos recursos para implementar o projeto. 3. Executar do Projeto; 4. Adquirir equipamentos específicos para odontologia; 5. Apresentar o projeto ao conselho municipal de saúde; 6. Solicitar visita da equipe técnica do estado para aprovação da equipe de saúde bucal. 7. Cadastrar a equipe no Ministério da saúde; 8. Contratar a equipe de saúde bucal (dentista e auxiliar de saúde bucal). 9. Inaugurar consultório odontológico.</p>	<p>1. Secretário Felipe e Engenheiro. 2. Prefeito, Felipe e Antonio (educação) Renildo; 3. João Paulo e Engenheiro Paulo - e equipe da Infraestrutura; 4. Viviane e João Paulo; 5. Francislaine e Viviane. 6. Viviane e Felipe; 7. Fábio (Controle e avaliação) 8. Prefeito, Secretário, Viviane e João Paulo. 9. Prefeito, secretário, Coordenação, Sonia.</p>	08/08/2021	08/08/2022			8%	●	A AVALIAR	PRÓPRIA E PARCERIA	<p>Importante para facilitar o acesso da população da comunidade Areia Vermelha aos serviços odontológicos.</p>
4	<p>Implantar 1 consultório odontológico no PSF Povoado Tipi ou Terra Nova.</p>	<p>1. Tomar decisão sobre o local onde será o consultório; 2. Verificar disponibilização dos recursos e estudo técnico para implementar o projeto. 3. Executar o Projeto; 4. Adquirir equipamentos específicos para odontologia; 5. Apresentar o projeto ao conselho municipal de saúde; 6. Solicitar visita da equipe técnica do estado para aprovação da equipe de saúde bucal. 7. Cadastrar a equipe no Ministério da saúde; 8. Contratar a equipe de saúde bucal (dentista e auxiliar de saúde bucal). 9. Inaugurar consultório odontológico.</p>	<p>1. Prefeito e Secretário Felipe; 2. Prefeito, Felipe e Antonio (educação) Renildo; 3. João Paulo e Engenheiro Paulo - e equipe da Infraestrutura; 4. Viviane e João Paulo; 5. Francislaine e Viviane. 6. Viviane e Felipe; 7. Fábio (Controle e avaliação) 8. Prefeito, Secretário, Viviane e João Paulo. 9. Prefeito, secretário, Coordenação, Sonia ou Elaine.</p>	05/08/2021	05/08/2022			9%	●	A AVALIAR	PRÓPRIA E PARCERIA	<p>Importante para facilitar o acesso da população da comunidade Tipi ou Terra Nova aos serviços odontológicos.</p>

5	<p>Criar um Centro de Especialidades Odontológicas na cidade de Limoeiro.</p>	<p>1. Estudar e definir o local onde será implantado o centro. 2. Estudar e definir as especialidades. 3. Realizar estudo técnico de engenharia. 4. Executar a obra. 5. Definir tipos e quantidades de equipamentos especializados. 6. Buscar recursos. 7. Adquirir os equipamentos. 8. Apresentar o projeto para conhecimento do conselho. 9. Solicitar visita técnica da vigilância sanitária estadual para liberação de alvará. 10. Definir e contratar equipe técnica.</p>	<p>1. Prefeito e secretário Felipe; 2. Prefeito, Secretário Felipe e coordenadora Viviane; 3 e 4. Engenheiro Paulo e Infraestrutura; 5. secretário Felipe e Renildo; 7. João Paulo; 8. Viviane; 9. Francislaire, Viviane e Felipe; 10. Prefeito, João Paulo.</p>	05/08/2021	20/12/2022			7%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	<p>É importante para ampliar a assistência odontológica, resolvendo situações que não são contempladas na atenção básica de saúde.</p>
6	<p>Desenvolver um Projeto de Lei direcionado para atendimento específico para gestantes, nutrizes, crianças e pacientes melhor em casa, em situação de insegurança alimentar, nutricional e psicologica.</p>	<p>1. Buscar e estudar projetos semelhantes. 2. Reunir para discutir a minuta do PL. 3. Apresentar a proposta do PL ao secretário; 4. Sugerir melhorias ou aprovar a proposta e apresentar ao prefeito; 5. Enviar para procuradora; 6. Encaminhar para votação na câmara.</p>	<p>1, 2 e 3. João Paulo, Renildo, Cris, Simone, Kátia e Carol, Juliana (Caps); 4. Secretário; 5. João paulo e gabinete; 6. raphaela Brasil.</p>	05/08/2021	05/11/2021			36%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	<p>É importante para ofertar melhores condições de saúde e reduzir os possíveis riscos de vulnerabilidade nutricional e psicológica dos pacientes.</p>
7	<p>Reativar o comitê de obito materno- infantil e fetal no município de Limoeiro.</p>	<p>1. Atualizar o plano de atuação do comitê. 2. Definir equipe integrante do comitê. 3. Apresentar o plano e equipe ao conselho de saúde para conhecimento. 4. Apresentar o comitê as equipes das unidades de saúde e do hospital. 5. Executar as ações.</p>	<p>1, 2, 3 e 4. Francislaire e equipe de vigilância. Kátia e equipe da atenção básica. 5. comitê.</p>	17/08/2021	17/10/2021			34%	●	INCLUSO	PREFEITURA	<p>É importante para conseguir identificar as causas dos obitos materno-infantil e fetal, e trabalhar para evitar os óbitos.</p>

8	Reativar a execução de exames de colposcopia no município.	1. Construir plano para reativar o funcionamento do atendimento com colposcopia. 2. Organizar a estrutura de equipamentos, pessoal e insumo; 3. Apresentar a oferta do serviço a toda rede de saúde do município. 4. Iniciar os atendimentos com colposcopia.	1, 2 e 3. Secretário Felipe, Katia e equipe da atenção básica, Erasmo Junior, Francislaine e equipe da vigilância em saúde; Alessandra (promoção a saúde), João Paulo e Renildo ; 4. Secretário Felipe.	09/09/2021	09/02/2022			0%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para agilidade no diagnóstico da saúde da mulher, evitando deslocamentos para outros municípios além de reduzir despesas com pagamento dessa modalidade de exame.
9	Reativar a busca ativa de tuberculose e execução do exame de baciloscopia.	1. Construir plano para reativar o funcionamento do atendimento com baciloscopia. 2. Organizar estrutura de equipamentos, pessoal e insumo; 3. Apresentar a oferta do serviço a toda rede de saúde do município. 4. Iniciar busca ativa e realização dos exames de baciloscopia.	1, 2 e 3. Secretário Felipe, Katia e equipe da atenção básica, Erasmo Junior, Francislaine e equipe da vigilância em saúde; Alessandra (promoção a saúde), Aline (farmacêutica), João Paulo e Renildo 4. Secretário Felipe.	09/09/2021	09/02/2022			0%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para identificar e promover o tratamento precoce das pessoas com tuberculose, evitando possíveis contaminações.
10	Implantar um programa piloto de tabagismo no município, iniciando em três equipes: Centro de Saúde Maria Celina, Cadoz e Mamoêiro.	1. Construir o plano para direção do programa; 2. Definir as equipes; 3. Solicitar do estado equipe para capacitar os profissionais que irão atuar no programa. 4. Contratar profissionais para equipe (nutricionista, psicólogo e terapeuta ocupacional); 5. Iniciar as atividades.	1 e 2. Secretário Felipe, Katia e equipe da atenção básica, Francislaine e equipe da vigilância em saúde; Alessandra (promoção a saúde), Viviane - Coordenadora de saúde bucal, Aline (farmacêutica); Juliana (Caps); 4. João Paulo, Secretário, Renildo;	05/10/2021	05/04/2022			0%	●	A AVALIAR	PREFEITURA E ESTADO	É importante para prevenir e diminuir patologias causadas pelo uso prolongado do tabaco, possibilitando a redução da dependência do uso da droga.

11	<p>Criar um projeto voltado para conscientização da população sobre os riscos do uso de álcool e outras drogas.</p>	<p>1. Organizar palestra sobre os riscos do uso de álcool e outras drogas. 2. Organizar calendário junto com as diretoras para realizar as palestras; 3. organizar ações de atenção básica (teste rápido, consultas e atendimento odontológico, entre outros) para atendimento nas UBS; 4. Preparar material para divulgação; 5. Convidar a comunidade do povoado; 6. Realizar as atividades.</p>	<p>1 e 2. Juliana e equipe Caps; 3. Katia e equipe da atenção básica, Francislaine e equipe da vigilância em saúde; Alessandra (promoção a saúde); Aline (farmacêutica), Viviane e equipe da odontologia, João Paulo; 4. Alessandra (Promoção a saúde); 5. Diretoras de UBS e ACS; 6. Secretário junto com a equipe de 1 a 6.</p>	<p>16/11/2021</p>	<p>16/11/2022</p>			0%	<p>A AVALIAR</p>	<p>PREFEITURA</p>	<p>É importante para conscientizar as pessoas sobre os riscos que o uso excessivo de álcool e o uso de drogas pode causar a saúde, além de promover outras ações importantes.</p>
12	<p>Proporcionar a realização de 500 exames de mamografia para mulheres do município de Limoeiro, que estejam com idade entre 50 a 69 anos.</p>	<p>1. Reunir para elaborar cronograma da realização do exame de mamografia na unidade de referência em Arapiraca. 2. Entregar as solicitações dos exames a Katia. 3. Agendar os exames no sistema; 4. Realizar cronograma e informar aos diretores para que organizem os pacientes de acordo com as datas das realizações dos exames. 5. Organizar logística do transporte; 6. Reforçar com os pacientes a ida para realizar os exames.</p>	<p>1 e 4. Katia e equipe da atenção básica; 2. Todos os diretores de UBS do município; 3. Cícinha (marcação de consulta); 5. Katia e Secretário Felipe; 6. Todos os diretores.</p>	<p>01/05/2021</p>	<p>01/05/2022</p>			2%	<p>A AVALIAR</p>	<p>PREFEITURA</p>	<p>É importante para prevenção da saúde da mulher, possibilitando o diagnóstico precoce do câncer de mama e alcançar os indicadores positivos da meta.</p>
13	<p>Implantar um ambulatório com especialistas em tratamentos de feridas na unidade mista de saúde de Limoeiro de Anadia.</p>	<p>1. Relacionar os equipamentos, implementos e insumos necessários para o ambulatório e unidades. 2. Encaminhar para João Paulo; Avaliar a melhor forma de adquirir o solicitado e realizar as compras. 3. Implantar a estrutura de ambulatório com os equipamentos necessários. 4. Realizar busca ativa para quantificar o número de pessoas com necessidades de atendimento. 5. Realizar formação continuada com os enfermeiros sobre a temática de tratamento de feridas crônicas e pré diabetes; 6. Encaminhar os pacientes para a enfermeira de cada área para avaliar o direcionamento.</p>	<p>1. Gilberto. 2. João Paulo, Katia, Secretário. 3. Gilberto, Aline técnico e atenção básica. 4. Todos os agentes de saúde do município. 5. Gilberto; 6. Enfermeiros de cada área.</p>	<p>12/08/2021</p>	<p>30/01/2022</p>			15%	<p>A AVALIAR</p>	<p>PREFEITURA</p>	<p>É importante para garantir melhor qualidade de vida aos portadores de diabetes e outras doenças, por meio da prevenção e tratamento.</p>

14	<p>1. Relacionar e construir mensalmente o calendário com todos os serviços ofertados no município: especialidades médicas, de reabilitação e odontológicas, exames média e alta complexidade; 2. Apresentar ao secretário para validação e encaminhamentos para comunicação e marketing. 3. Providenciar impressão do material e entrega aos envolvidos. 4. Encaminhar mensalmente o material para todas as unidades.</p>	<p>1. Alessandra, Valéria e equipe, Viviane e equipe, Karla e equipe, Mariana, Francisliane e equipe, Nirly cordenação da vacina, Katia e equipe, Unidade mista e Juliana do Caps; Fabiana - Melhor em casa. 2. Alessandra; 3. João Paulo; 4. Alessandra.</p>	17/08/2021	15/09/2021				72%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para que a população tenha conhecimento sobre os serviços de saúde ofertados no município, evitando atendimento por falta de conhecimento.
15	<p>Fornecer fardamentos e equipamentos de proteção individual - EPI para todos os agentes comunitários de saúde, agentes de endemias e agentes sanitários do município.</p>	<p>1. Acompanhar os trâmites de licitação para aquisição de EPI; Solicitar e comprar os EPIs; Convocar os Agentes Comunitários de Saúde, Agentes sanitários, distribuir os EPIs;</p>	09/08/2021	09/02/2022				16%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para identificação nos trabalhos, promovendo maior segurança a população.
16	<p>Adquirir 75 tablets para desenvolvimento dos trabalhos dos Agentes comunitários de saúde do município.</p>	<p>1. Elaborar TR e instruir processo licitatório; 2. Encaminhar para setor de compras; Realizar cotações. 4. Encaminhar para CPL; 5. Solicitar parecer da procuradoria; 6. Emitir parecer e enviar para CPL, prosseguir com trâmites da licitação; 7. Realizar a licitação e contrato. 8 Realizar a compra; 9. Fazer as entregas.</p>	12/08/2021	12/02/2022				14%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É o instrumento de trabalho necessário para registrar as informações dos cadastros domiciliares individuais e das visitas realizadas, como também acompanhar e enviar as informações para o Ministério da saúde.
17	<p>Providenciar manutenção 75 tablets utilizados pelos Agentes comunitários de saúde do município.</p>	<p>1. Instruir processo de dispensa ou licitatório; 2. Encaminhar para setor de compras; Realizar cotações. 4. Encaminhar para CPL; 5. Solicita parecer da procuradoria; 6. Emite parecer e envia para CPL, prosseguir com trâmites da licitação; 7. Realiza a licitação e contrato. 8 Realiza a compra; 9. Faz as entregas.</p>	15/07/2021	20/12/2022				10%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para manter em condições de uso o instrumento de trabalho necessário para registrar as informações dos cadastros domiciliares individuais e das visitas realizadas.

18	Realizar 4 (quatro) capacitações anuais voltadas para melhoria dos trabalhos dos Agentes comunitários de saúde e equipe epidemiológica do município de Limoeiro.	1. Definir os temas; 2. Buscar os responsáveis pela realização das capacitações; 3. Promover contratação ou realizar as capacitações;	1. Alessandra e equipe, Magna e equipe, Katia e equipe, Francislaine e equipe; 3. Katia, João Paulo e Secretário.	17/08/2021	17/08/2022				6%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para qualificar as equipes promovendo a melhoria do aprendizado e valorização dos profissionais.
19	Implementar o SISREG- (SISTEMA Nacional de Regulação), para marcação de consultas e exames especializados, nos postos de saúde dos povoados Pé Leve 1 e Pé Leve 2, Genipapo, Baixa da Areia e Miracema.	1. Adquirir e instalar equipamentos de informática (computadores, impressoras); 2. Capacitar os profissionais para utilizar o SISREG; 3. Colocar o SISTEMA em funcionamento;	1. Lucas e João Paulo; 2. Fabinho; 3. Diretores e Valéria e Marcadores de exames e consultas dos Postos dos povoados Pé Leve 1 e Pé Leve 2, Genipapo, Baixa da Areia e Miracema.	05/09/2021	05/05/2022			1%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para descentralizar e agilizar os processos de marcação de consultas e exames especializados nas comunidades distantes da cidade.	
20	Reabrir o laboratório de análises clínicas do município.	1. Realizar visita técnica ao local onde irá funcionar o laboratório; 2. Realizar manutenção na estrutura; 3. Adquirir equipamentos especializados; 4. Adquirir insumos para realizar os exames; 5. Organizar equipe; 6. Reinaugurar o laboratório.	1. João Paulo, Robert e Paulo (engenheiro) e Valdice. 2. João Paulo e equipe da Infraestrutura; 3. Renildo, Robert e João Paulo; 4. João Paulo, Robert e Aline (farmacêutica); 5. Robert; 6. Prefeito, secretário Felipe e Gabinete.	28/07/2021	28/03/2022			17%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para aumentar a oferta de exames clínicos laboratoriais para a população, além de reduzir custos com exames sendo realizados fora do município.	
21	Buscar recursos para construir um novo prédio para o CAPS.	1. Elaborar o projeto técnico; 2. Buscar parceiros para custear o projeto. 3. Apresentar recursos adquiridos.	1. Paulo e empresa contratada; 2. Prefeito, Secretário Felipe;	05/08/2021	05/10/2021			54%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para fornecer uma melhor estrutura para atendimento aos usuários do CAPS.	

22	Realizar ampliação do centro de reabilitação "José Carlos dos Santos Silva" da cidade de Limoeiro	1. Finalizar a obra de ampliação da unidade; 2. Realizar levantamento de equipamentos e materiais necessários; 3. Apresentar o levantamento das necessidades para validação do secretário; 4. Encaminhar o levantamento das necessidades para João Paulo providenciar as aquisições; 5. Providenciar aquisição; 6. Contratar equipe especializada, conforme necessidade apresentada no item 3. 7. Inaugurar o centro de reabilitação.	1. Paulo (engenheiro), infraestrutura e proprietário do imóvel; 2, 3 e 4. Karla (coordenadora de fisioterapia); 5. João Paulo, setor de compras, CPL, procuradoria. 7. Prefeito, secretário, gabinete e equipe responsável da saúde.	10/08/2021	30/12/2021				20%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para melhoria da qualidade de vida do paciente, por meio dos melhores resultados físicos e nutricionais proporcionados pelas atividades profissionais desenvolvidas.
23	Adquir insumos para análise microbiológica e análise do cloreto de água do município, para 12 meses (reagentes para 144 análises no total).	1. Enviar informações técnicas para preparar o TR junto com a solicitação de aquisição. 2. Preparar TR dar encaminhamentos para compras.	1. Mariana e Francislaine. 2. João Paulo, setor de compras, CPL, procuradoria e secretário.	16/08/2021	16/11/2021				24%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para atestar a qualidade da água ofertada para consumo, possibilitando a prevenção de doenças causadas pelo consumo de água imprópria.
24	Realizar vacinação antirrábica em 100% dos animais domésticos "cães e gatos" do município.	1. Atualizar o levantamento da quantidade de animais: cães e gatos do município; 2. Solicitar materiais e vacinas com base no quantitativo; 3. capacitar equipe que irá realizar a campanha de vacinação; 4. Realizar atividades de vacinação.	1. Mariana, Katia e agentes de saúde. 2 e 3. Mariana e Nirly; 4. Marcio e equipe de endemias.	16/08/2021	30/12/2022				4%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para prevenir a a doença raiva animal.
25	Ampliar a carga horária de atendimento médico do Programa Melhor em casa, saindo de 20 horas para 40 horas por semana.	1. Solicitar ao secretário o aumento da carga horária de atendimento médico, conforme demanda evidenciada. 2. Avaliar a possibilidade de contratação do serviço solicitado. 3. Encaminhar para trâmites da contratação. 4. providenciar contratação.	1. Fabiana e Mariana; 2 e 3. Prefeito, Secretário e Marcio. 4. João Paulo e Administração.	15/09/2021	03/01/2022				0%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para desospitalizar os pacientes com ampliação do atendimento médico em casa.

26	Realizar atendimento odontológico para os pacientes domiciliados.	1. Adquirir 02 consultórios portáteis completos (com base nos recursos previstos na emenda); 2. Preparar TR para trâmites licitatório; 3. Realizar aquisição; 4. Realizar levantamento da necessidade de atendimento domiciliar; 5. Contratar os profissionais; 6. Providenciar logística de transportes; 7. Realizar atendimentos;	1. Secretário Felipe e Katia, Viviane e Renildo; 2. João Paulo; 3. João Paulo, setor de compras, CPL, Procuradoria. 4. Enfermeiros das UBS; 5. Secretário, prefeito, João Paulo e administração; 6. Katia e Viviane; 7. Viviane.	12/09/2021	30/12/2022				0%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para facilitar o acesso dos pacientes com dificuldade de se deslocar para realizar os procedimentos na unidade de saúde.
27	Reativar os trabalhos no combate a doença leishmaniose com sorologia de peste.	1. Realizar levantamento da necessidade de materiais e equipamentos. 1.1. Adquirir uma moto para os trabalhos; 2. Encaminhar solicitação com a demanda para o secretário; 3. Apreciar a demanda e dar os encaminhamentos para trâmites da compra. 4. Após validação do secretário, realizar trâmites para aquisição; 5. Definir localidades que serão trabalhadas; 6. Definir equipes que irão atuar no projeto. 7. Executar o trabalho.	1, 5 e 6. Marcio - endemias, Francislaine, Adriely. 2. Francislaine. 3. Secretário Felipe; 4. João Paulo. 7. Equipe coordenada por Marcio e Adriely.	17/08/2021	20/12/2021			17%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para rastrear os animais com a possível doença para prevenir a disseminação.	
28	Reativar os trabalhos no combate a doença esquistossomose com realização de 1800 exames.	1. Reestruturar o laboratório com base nas necessidades estruturais apresentadas a secretaria de infraestrutura; 2. Realizar levantamento da necessidade de materiais e equipamentos. 3. Encaminhar solicitação com a demanda para o secretário; 4. Apreciar a demanda e dar os encaminhamentos para trâmites da compra. 5. Após validação do secretário, realizar trâmites para aquisição; 6. Definir localidades que serão trabalhadas; 7. Definir equipes que irão atuar no projeto. 8. Executar o trabalho.	1. Paulo engenheiro, secretaria de infraestrutura e secretário Felipe; 2, 5 e 6. Marcio - endemias, Francislaine, Adriely. 3. Francislaine. 3. Secretário Felipe; 4. João Paulo. 7 e 8. Equipe da endemias coordenada por Marcio e Adriely.	17/08/2021	20/12/2021			17%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para descobrir e tratar os pacientes diagnosticados com esquistossomose.	
29	Realizar capacitações sobre primeiros socorros para a equipe de enfermagem, condutores e vigilantes da unidade mista de saúde Nossa Senhora das Dores.	1. Elaborar ofícios e encaminhar um para equipe da SAMU e um para o corpo de bombeiros com a solicitação das capacitações; 2. Definir espaço para as capacitações; 3. Realizar as capacitações.	1. Paula - coordenação da Unidade de saúde. 2. Paula, Katia e secretário; 3. Paula e equipe SAMU.	16/08/2021	31/10/2021			29%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para capacitar os profissionais para realização dos atendimentos de primeiros socorros.	

30	<p>Criar a sala de urgência e emergência na Unidade mista de saúde nossa Senhora das Dores.</p>	<p>1. Monitorar o processo de licitação dos equipamentos; 2. Realizar licitação; 3. Realizar compras; 4. Implementação da sala; 5. Inaugurar a sala. 6. Realizar os serviços.</p>	<p>1. Paula e João Paulo; 2. CPL e João Paulo; 3. Paula e secretário; 4 a 6. Paula e direção do hospital.</p>	<p>11/08/2021</p>	<p>31/01/2022</p>			<p>16%</p> <p>●</p>	<p>A AVALIAR</p>	<p>PREFEITURA</p>	<p>É importante para ter um ambiente estruturado para atender as demandas de urgência e emergência do município.</p>
31	<p>Realizar semestralmente manutenção nas estruturas físicas das redes de saúde.</p>	<p>1. Realizar levantamento das necessidades de manutenção; 2. Encaminhar solicitações de manutenção ao secretário para autorizar os serviços; 3. Autorizar os serviços e dar encaminhamento nos trâmites; 4. Realizar os serviços.</p>	<p>1. Katia e equipe; 2. Katia; 3. Secretário Felipe e João Paulo; 4. Infraestrutura.</p>	<p>01/09/2021</p>	<p>01/09/2022</p>			<p>2%</p> <p>●</p>	<p>A AVALIAR</p>	<p>PREFEITURA</p>	<p>É importante para proporcionar melhores condições de atendimento a população.</p>
32	<p>Realizar reforma e ampliação da Unidade básica de saúde do Povoado SÍTIO CANTO 1</p>	<p>1. Verificar com engenheiro Valmir e equipe da infraestrutura o levantamento das necessidades de reforma e ampliação na UBS Sítio Canto; 2. Encaminhar solicitação de manutenção; 3. Realizar as obras.</p>	<p>1 e 2. Secretário Felipe, Katia e João Paulo e Josineide; 3. Infraestrutura.</p>	<p>11/09/2021</p>	<p>11/12/2022</p>			<p>0%</p> <p>●</p>	<p>A AVALIAR</p>	<p>PREFEITURA</p>	<p>É importante para atender as necessidades básicas da população com melhor acolhimento e proporcionar melhores condições de trabalho para os profissionais.</p>
33	<p>Realizar reforma da Unidade básica de saúde do Povoado Mamoeiro</p>	<p>1. Verificar com equipe da infraestrutura o levantamento das necessidades de reforma na UBS Mamoeiro; 2. Encaminhar solicitação de manutenção; 3. Realizar as obras.</p>	<p>1 e 2. Secretário Felipe, Katia e João Paulo e Lucineide; 3. Infraestrutura.</p>	<p>15/09/2021</p>	<p>12/12/2022</p>			<p>0%</p> <p>●</p>	<p>A AVALIAR</p>	<p>PREFEITURA</p>	<p>É importante para atender as necessidades básicas da população com melhor acolhimento e proporcionar melhores condições de trabalho para os profissionais.</p>

34	Realizar reforma e ampliação da Unidade básica de saúde do Povoado Peiperi	1. Verificar com engenheiro Valmir e equipe da infraestrutura o levantamento das necessidades de reforma e ampliação na UBS Sítio Canto; 2. Encaminhar solicitação de manutenção; 3. Realizar as obras.	1 e 2. Secretário Felipe, Katia e João Paulo e Cicera; 3. Infraestrutura.	11/09/2021	11/12/2022				0%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para atender as necessidades básicas da população com melhor acolhimento e proporcionar melhores condições de trabalho para os profissionais.
35	Adquirir por meio de compra ou locação, 01 veículo para servir as equipes da secretaria de saúde para os serviços de supervisão.	1. Apresentar a necessidade ao secretário; 2. Realizar os trâmites para aquisição ou locação.	1. Katia; 2. secretário e João Paulo.	08/09/2021	08/09/2022				0%	●	A AVALIAR	PREFEITURA	É importante para acompanhar e supervisionar as equipes nas redes de saúde.